



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "OLGA ROVERE"

Via San Rocco, 66 - 00068 - RIGNANO FLAMINIO - ROMA

☎ **0761 597012** Fax **0761 506301**

C.F. 97198420586 - C.M. RMIC877001 - 31° Distretto Scolastico

Codice IPA: **istsc_rmic877001** - Codice univoco ufficio per FE: **UFFKHF** Codice AOO: **482310**

sito web: www.olgarovere.edu.it e-mail: RMIC877001@istruzione.it



COM.238

Rignano Flaminio, 31/05/2024

Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I grado

Ai Docenti (area riservata)

E p.c. Al DSGA

Oggetto: operazioni relative allo scrutinio finale a.s. 2023-2024

Con la presente si comunicano le indicazioni riguardanti la compilazione dei documenti¹ necessari per gli scrutini del II quadrimestre dell'a.s. 2023-2024.

SCUOLA PRIMARIA:

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SCRUTINIO

entro il 6 giugno:

- ogni docente dovrà compilare il proprio Registro Elettronico (valutazione degli obiettivi per ciascuna disciplina);
- ogni docente delle sole classi intermedie dovrà compilare la "scheda carenza" che si trova in "Voti proposti" per quegli alunni che presentano il livello "in via di prima acquisizione".
- il Coordinatore di Ed. Civica di ciascuna classe dovrà produrre una relazione finale sulla base del format presente nella sezione "Modulistica e Materiale per la didattica" nell'area riservata del sito della scuola, da inviare per e-mail al Coordinatore di classe/scrutinio;

OPERAZIONI DI SCRUTINIO:

- il Coordinatore di scrutinio propone il giudizio sintetico del comportamento (secondo la griglia deliberata dal Collegio e inserita nel *Documento di Valutazione a.s. 2018/19* presente nel sito della scuola) e il giudizio relativo al **livello globale** di sviluppo dei processi formativi e degli apprendimenti.
- per le classi quinte: verrà compilata la *Certificazione delle Competenze* presente in Axios.

¹ La modulistica relativa alle relazioni finali è reperibile sul sito istituzionale, nella pagina "Area download - MODULISTICA e MATERIALE per la DIDATTICA" (per accedervi è necessaria la registrazione all'Area riservata del Sito).

SCUOLA SECONDARIA I GRADO:

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SCRUTINIO

entro il 5 giugno:

- ogni docente dovrà compilare il proprio Registro Elettronico e in “*Voti proposti*” dovrà inserire la proposta di voto relativa alla propria disciplina (voto senza decimali); i docenti di Irc e Materia alternativa all’Irc inseriranno un giudizio sintetico (fare riferimento ai codici di Axios);
- ogni docente dovrà produrre la *Relazione finale per disciplina* da inviare per e-mail al Coordinatore di classe per la stesura della *Relazione del Consiglio di Classe*; la *Relazione finale per disciplina* dovrà essere consegnata anche in formato cartaceo, **entro il 7 giugno**, sempre al Coordinatore di classe;
- i docenti coinvolti nell’insegnamento di Ed. Civica dovranno produrre la *Relazione finale per disciplina* da inviare per e-mail al Coordinatore di Ed. Civica il quale dovrà compilare la *Relazione finale delle attività di Ed. Civica*, da consegnare per e-mail al Coordinatore di classe;

OPERAZIONI DI SCRUTINIO:

- il Coordinatore di classe propone il giudizio sintetico del comportamento (secondo la griglia deliberata dal Collegio e inserita nel *Documento di Valutazione a.s. 2018/19* presente nel sito della scuola) e il giudizio relativo al livello globale di sviluppo dei processi formativi e degli apprendimenti.
- per le classi terze: verrà compilata la *Certificazione delle Competenze* presente in Axios.

Al termine delle operazioni di scrutinio e comunque non oltre il 14 giugno, ogni Coordinatore dovrà verificare che tutti i verbali dei consigli di classe dell’intero anno scolastico in corso siano presenti nel Registro dei verbali.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Marisa Marchizza

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993